

Objectifs pour l'examen de Certificat de Latin 2026

	Date 2026	Durée	Pondération	Compétences et critères d'évaluation	Modalités
OS LAT écrit	Vendredi 5 juin	Durée prévue : 180 min. Temps à disposition : 240 min.	2/3	<ul style="list-style-type: none"> • Lire et traduire un texte en latin ; • Identifier les éléments constitutifs de la phrase latine ; • Identifier les rapports de subordination ; • Identifier les éléments organisateurs du texte ; • Mémoriser et maîtriser un lexique de mots latins courants étudiés dans le sens latin français ; • Reformuler la phrase latine en français ; • Etablir des liens de filiation entre mots latins et mots français ; • Trouver des mots français de même famille qu'un mot latin et expliciter leur sens grâce à cette parenté ; • Répondre à des questions d'histoire romaine et de culture antique. 	<ul style="list-style-type: none"> • Version : le dictionnaire « Gaffiot » est autorisé. Le vocabulaire inconnu ne sera donc pas donné en notes de bas de page ; • Etymologie : matière des livres de 10e et 11e. Aucun matériel autorisé ; • Histoire romaine et culture antique : liste des sujets étudiés avec les élèves. Aucun matériel autorisé ; • Pondération pour l'écrit : <ul style="list-style-type: none"> - Version : 2/3 de la note - Etymologie, histoire romaine et culture antique : 1/3 de la note.
OS LAT oral	Vendredi 12 juin	15 min	1/3	<ul style="list-style-type: none"> • Rendre un dossier d'oral à la fin du deuxième semestre sur un sujet de civilisation donné ; • Présenter son sujet de civilisation travaillé pendant l'année avec pour support un power point / keynote ; • Expliquer quelques points de grammaire d'une source en latin ; • Expliquer des points de culture antique ou d'histoire romaine vus en cours et en lien avec son sujet de civilisation. 	<ul style="list-style-type: none"> • Maîtriser l'histoire romaine et la culture antique : liste des sujets étudiés avec les élèves. Aucun matériel autorisé ; • Matériel autorisé pendant la présentation : dossier d'oral, notes personnelles, power point / keynote ; • Temps de préparation : aucun.